

Objectifs

- Soutenir les porteurs de projet dans la création et le développement d'une entreprise durable dans le secteur du Bâtiment.
- Apprendre à calculer les coûts.
- Déterminer les prix de vente.
- Construire un compte de résultat prévisionnel.
- Comparer les différents statuts juridiques et régimes fiscaux pour faire le meilleur choix.

Public Visé

Créateur d'entreprise, chef d'entreprise

Pré Requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

Soutenir les porteurs de projet dans la création et le développement d'une entreprise durable dans le secteur du Bâtiment.

Apprendre à calculer les coûts.

Déterminer les prix de vente.

Construire un compte de résultat prévisionnel.

Comparer les différents statuts juridiques et régimes fiscaux pour faire le meilleur choix

Méthodes et moyens pédagogiques

- Support de cours remis à chaque participant
- Mises en situation concrètes

Parcours pédagogique

Jour 1 :

Matin : 3h 30

Formes juridiques

- Différence entre entreprise individuelle et société, les grands rôles en société. (différence entre gérant / associés...)

Régimes fiscaux :

- Les principaux régimes fiscaux.
- Fonctionnement de la Micro Entreprise, principes de l'IS.

Après-midi : 3h 30

Zoom sur le fonctionnement de la TVA en entreprise :

- Principe de la TVA.
- Neutralité de la TVA pour une entreprise.
- TVA à taux réduit dans le Bâtiment.
- Point sur l'autoliquidation.

Régimes sociaux et cotisations sociales :

- Principes en régime de croisière : TNS, Assimilés salariés.
- Zoom sur les taux et surtout les bases de calcul selon les régimes fiscaux.
- Vigilance concernant les cotisations sociales lors des premières années.

Synthèse des formes juridiques et leurs régimes sociaux et fiscaux - exemple comparatif

Jour 2 :

Matin : 3h 30

Zoom sur les principales aides à la création

Compte de résultat prévisionnel et taux horaire :

- Estimation du temps productif.
- Détermination des frais généraux.
- CR prévisionnel et méthodologie de calcul du taux horaire applicable à la clientèle.

Après-midi : 3h 30

Impacts fiscaux et sociaux :

AFOLOR - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 41540130754

- Simulation selon les statuts différents scénarios (EURL / EI à IR, EURL / EI à IS, SAS à IS, Micro entreprise)

- Chiffrage d'un devis :
• Notion de marge et d'aléas

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur expérimenté

Méthodes et modalités d'évaluation

Exercices d'application

Feuille émargement signée par demi-journée par les stagiaires et
cosignée par le formateur

Attestation de formation

Durée

14.00 Heures
2 Jours

Effectif

De 7 à 12 Personnes

Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : [Nous consulter](#)
Intra (Par Jour) : [Nous consulter](#)

BULLETIN D'INSCRIPTION

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

ENTREPRISE

Raison sociale : [REDACTED]

Forme sociétaire : Entreprise Individuelle

SA

SARL

Autres : [REDACTED]

Adresse : [REDACTED]

CP : [REDACTED]

Ville : [REDACTED]

Tél. fixe : [REDACTED]

Tél. Port : [REDACTED]

Mail : [REDACTED]

Code NAF : [REDACTED]

SIRET : [REDACTED]

Activité principale : [REDACTED]

PARTICIPANT (S)

Sexe : M

F

Autre

Nom : [REDACTED]

Prénom : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Statut :

Gérant non salarié

Salarié

Mail du stagiaire : [REDACTED]

Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

Président

Conjoint collaborateur

Est intéressé par la formation : [REDACTED]

Dates : [REDACTED]

Lieu de formation : [REDACTED]

Sexe : M

F

Autre

Nom : [REDACTED]

Prénom : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Statut :

Gérant non salarié

Salarié

Mail du stagiaire : [REDACTED]

Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

Président

Conjoint collaborateur

Est intéressé par la formation : [REDACTED]

Dates : [REDACTED]

Lieu de formation : [REDACTED]

Sexe : M

F

Autre

Nom : [REDACTED]

Prénom : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Statut :

Gérant non salarié

Salarié

Mail du stagiaire : [REDACTED]

Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

Président

Conjoint collaborateur

Est intéressé par la formation : [REDACTED]

Dates : [REDACTED]

Lieu de formation : [REDACTED]

Bulletin d'inscription à retourner par mail ou par courrier :

CAPEB 02 - 18 rue Buffon - 02000 LAON

Tél. : 03 23 23 09 10 - Mail : formation@capeb02.fr

www.afolor.fr



CONDITIONS, COÛTS ET MODALITÉS D'INSCRIPTION

1 - Inscription

Toute inscription nécessite le renvoi du présent bulletin d'inscription dûment renseigné. À réception du bulletin d'inscription, AFOLOR adresse à l'entreprise une convention bilatérale de formation et le programme pédagogique du stage.

L'inscription du stagiaire sera définitive après retour à AFOLOR de la convention bilatérale de formation complétée et signée.

2 - Coûts

AFOLOR est exonérée de T.V.A. Pour connaître le coût du stage qui vous intéresse, contactez AFOLOR.

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle, service de proximité des fonds d'Assurance Formation vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

3 - Annulation du stage

AFOLOR se réserve la possibilité en cas d'insuffisance de

participants, d'annuler la prestation jusqu'à 2 jours avant la date prévue de déroulement de ladite prestation. AFOLOR en informe l'entreprise. Aucune indemnité ne sera versée à l'entreprise à raison d'une annulation du fait d'AFOLOR.

4 - Annulation du stagiaire
En cas d'annulation de l'entreprise ou du participant à moins de 48 heures ouvrées avant le début de l'action de formation, AFOLOR facturera le coût des sommes qu'il aura réellement engagées ou dépendances pour la réalisation de ladite action, conformément aux dispositions de l'article L.6354-1 du Code du Travail, sauf cas de force majeur avec justificatif (maladie, accident de trajet). Cette indemnité n'est pas imputable sur l'obligation pour les entreprises de participer au financement de la formation professionnelle prévue par l'article L.6331-1 du Code du travail. Elle ne peut donc faire l'objet d'aucune prise en charge financière par les organismes paritaires collecteurs agréés ou fons d'assurance formation.

5 - Contentieux

En cas de litige, de toute nature ou de contestation relative à la formation ou à l'exécution de la commande, et à défaut d'accord amiable qui sera dans tous les cas recherché, seul le tribunal de commerce de Nancy sera compétent.

6 - RGPD

Le Règlement Général sur la Protection des Données personnelles (RGPD) est entré en application dans l'Union Européenne le 25 mai 2018. Ce règlement vise à protéger vos données personnelles. Ainsi, nous sollicitons votre accord pour continuer à vous adresser notre catalogue. Si vous souhaitez continuer de le recevoir, ne changez rien. Dans le cas contraire, vous pouvez vous désinscrire en nous adressant un mail à l'adresse suivante : nathalie@afolor.fr. Nous vous rappelons que vous avez un droit d'accès, de modification ou de suppression de vos données. Sans nouvelles de votre part, nous conserverons votre contact dans notre base de données.



Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.

ENTREPRISE

(à compléter par le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Dans quels buts souhaitez-vous suivre cette formation ?

Commentaires :

PARTICIPANT

(à compléter si le participant n'est pas la même personne que le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Quelles sont vos attentes et vos besoins par rapport à cette formation ?

Commentaires :

Cachet entreprise

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous le préciser afin de vous accueillir dans les meilleures conditions :

.....
.....
.....
.....



Ces informations sont destinées à être transmises au formateur ainsi qu'au responsable Handicap d'AFOLOR afin de préparer au mieux votre accueil.



Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.