

EXPLOITER L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE POUR STRUCTURER ET VALORISER SON ACTIVITE METIER

Objectifs

Les participants apprendront à aller plus loin dans l'usage de l'intelligence artificielle pour gagner du temps sur leurs tâches administratives, produire des contenus professionnels à forte valeur ajoutée (visuels, devis, présentations, vidéos), et structurer une veille efficace pour rester à jour sur les outils du marché.

Public Visé

Artisans, professionnels du BTP, indépendants ou collaborateurs en lien avec des clients, devis ou présentations.

Durée

7.00 Heures

1 Jour

Pré Requis

Avoir une première expérience avec l'IA ou être à l'aise avec des outils numériques courants (navigateur, traitement de texte, applications mobiles).

Parcours pédagogique

Matin : 3 h 30

08h30 - 09h00 | Accueil & lancement

- Accueil des participants et présentation des objectifs de la journée.
- Tour de table rapide sur les besoins professionnels de chacun.
- Mise en place des outils nécessaires à la journée : accès ChatGPT, autre selon cas.

09h00 - 10h30 | Structurer un devis ou un document métier avec l'IA

- Présentation des différentes manières d'automatiser la rédaction de devis ou courriers clients à l'aide de l'IA.
- Démonstration d'un prompt structuré pour transformer des informations brutes (nom client, chantier, prix, contraintes) en document rédigé.
- Création d'un modèle réutilisable pour différents cas de figures (chantier, dépannage, entretien, etc.).
- Exercice pratique : chaque participant rédige un devis personnalisé et le message client associé.

10h30 - 11h45 | Générer un contenu client valorisant

- Utiliser l'IA pour générer un texte de présentation de son entreprise ou d'une prestation spécifique.
- Ajout de visuels cohérents générés avec DALL-E ou Canva IA pour enrichir son support.
- Personnalisation des messages en fonction du client (type de chantier, enjeux spécifiques).
- Exercice pratique : création d'un support d'entreprise prêt à l'impression ou à l'envoi en PDF.

11h45 - 12h30 | Créer une vidéo courte pour valoriser un chantier

- Découverte des outils gratuits ou freemium pour créer des vidéos métiers (Canva, CapCut, etc.).
- Création d'un script IA adapté à la mise en valeur d'un chantier (avant/après, explication client).
- Montage simple : 5 images clés, ajout d'une voix-off automatique, musique libre de droits.
- Exercice : chaque participant structure un storyboard et génère un texte pour voix-off IA.

Après-midi : 3 h 30

13h30 - 14h30 | Simulation d'un assistant IA personnalisé

- Présentation du principe de l'IA personnalisable avec ChatGPT (fonction GPTs).
- Démonstration collective d'un GPT de type assistant de réponse à devis.
- Alternative gratuite : simulation avec prompts système rédigés selon l'activité.
- Exercice : rédaction et test d'un assistant simulé capable de générer des réponses personnalisées aux clients.



14h30 - 15h30 | Organiser sa veille et anticiper les nouveautés

- Panorama des ressources gratuites pour suivre l'évolution des outils IA (newsletters, moteurs IA, chaînes spécialisées).
- Création d'un système simple de veille : flux RSS, alertes mail, IA veilleur.
- Exercice pratique : chaque participant construit une routine de veille personnalisée selon son métier.

15h30 - 16h30 | Cas métier libre et accompagnement individualisé

- Mise en application libre d'un besoin métier réel (ex. : automatiser un document, créer un visuel, répondre à un appel d'offre).
- Travail encadré avec le formateur : aide à la formulation des prompts et à la structuration du contenu final.
- Objectif : repartir avec un livrable prêt à l'usage dans sa propre activité.

16h30 - 17h00 | Débriefing et plan d'action

- Présentation orale (volontaire) des réalisations par les participants.
- Partage d'expériences, bonnes pratiques, conseils entre pairs.
- Remise du guide IA pour artisans, check-list des outils vus, et feuille de route pour mise en œuvre progressive.

Objectifs pédagogiques

Les participants apprendront à aller plus loin dans l'usage de l'intelligence artificielle pour gagner du temps sur leurs tâches administratives, produire des contenus professionnels à forte valeur ajoutée (visuels, devis, présentations, vidéos), et structurer une veille efficace pour rester à jour sur les outils du marché.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthode expositive pour transmettre les concepts fondamentaux de l'IA
- Méthode démonstrative avec des tests en direct de l'IA
- Méthode interrogative pour favoriser l'échange et l'interaction avec les participants
- Méthode active avec des exercices pratiques et mises en situation
- PC ou MAC du stagiaire
- Un vidéoprojecteur
- Un support de cours remis à chaque stagiaire

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur expérimenté

Méthodes et modalités d'évaluation

Les acquis de la formation seront évalués par des exercices appliqués.

Validation et suivi : attestation de fin de formation et certificat de réalisation.

Feuilles d'émargements signées par demi-journée par les stagiaires et contresignées par le formateur

Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**
Intra (Par Jour) : **Nous consulter**

Effectif

De 7 à 10 Personnes

AFOLOR - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 41540130754

AFOLOR - Zone d'Activités Nancy Porte Sud - 2, Allée des Tilleuls - 54180 HEILLECOURT
Tél. : 03.83.95.77.50 - Fax : 03.83.95.77.51 - e-mail : afolor@afolor.fr
N° Siret : 38310141700038

BULLETIN D'INSCRIPTION

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

ENTREPRISE

Raison sociale :
Forme sociétaire : ☐ Entreprise Individuelle ☐ SA ☐ SARL Autres :
Adresse :
CP : Ville :
Tél. fixe : Tél. Port :
Mail :
Code NAF : SIRET :
Activité principale :

PARTICIPANT (S)

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom : Prénom :
Date de naissance : Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié
Mail du stagiaire : ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur
Est intéressé par la formation :
Dates : Lieu de formation :

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom : Prénom :
Date de naissance : Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié
Mail du stagiaire : ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur
Est intéressé par la formation :
Dates : Lieu de formation :

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom : Prénom :
Date de naissance : Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié
Mail du stagiaire : ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur
Est intéressé par la formation :
Dates : Lieu de formation :



CONDITIONS, COÛTS ET MODALITÉS D'INSCRIPTION

1 - Inscription

Toute inscription nécessite le renvoi du présent bulletin d'inscription dûment renseigné. À réception du bulletin d'inscription, AFOLOR adresse à l'entreprise une convention bilatérale de formation et le programme pédagogique du stage.

L'inscription du stagiaire sera définitive après retour à AFOLOR de la convention bilatérale de formation complétée et signée.

2 - Coûts

AFOLOR est exonérée de T.V.A. Pour connaître le coût du stage qui vous intéresse, contactez AFOLOR.

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle, service de proximité des fonds d'Assurance Formation vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

3 - Annulation du stage

AFOLOR se réserve la possibilité en cas d'insuffisance de

participants, d'annuler la prestation jusqu'à 2 jours avant la date prévue de déroulement de ladite prestation. AFOLOR en informe l'entreprise. Aucune indemnité ne sera versée à l'entreprise à raison d'une annulation du fait d'AFOLOR.

4 - Annulation du stagiaire

En cas d'annulation de l'entreprise ou du participant à moins de 48 heures ouvrées avant le début de l'action de formation, AFOLOR facturera le coût des sommes qu'il aura réellement engagées ou dépensées pour la réalisation de ladite action, conformément aux dispositions de l'article L.6354-1 du Code du Travail, sauf cas de force majeure avec justificatif (maladie, accident de trajet). Cette indemnité n'est pas imputable sur l'obligation pour les entreprises de participer au financement de la formation professionnelle prévue par l'article L.6331-1 du Code du travail. Elle ne peut donc faire l'objet d'aucune prise en charge financière par les organismes paritaires collecteurs agréés ou fonds d'assurance formation.

5 - Contentieux

En cas de litige, de toute nature ou de contestation relative à la formation ou à l'exécution de la commande, et à défaut d'accord amiable qui sera dans tous les cas recherché, seul le tribunal de commerce de Nancy sera compétent.

6 - RGPD

Le Règlement Général sur la Protection des Données personnelles (RGPD) est entré en application dans l'Union Européenne le 25 mai 2018. Ce règlement vise à protéger vos données personnelles. Ainsi, nous sollicitons votre accord pour continuer à vous adresser notre catalogue. Si vous souhaitez continuer de le recevoir, ne changez rien. Dans le cas contraire, vous pouvez vous désinscrire en nous adressant un mail à l'adresse suivante : nathalie@afolor.fr

Nous vous rappelons que vous avez un droit d'accès, de modification ou de suppression de vos données. Sans nouvelles de votre part, nous conserverons votre contact dans notre base de données.



Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.

ENTREPRISE

(à compléter par le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Dans quels buts souhaitez-vous suivre cette formation ?

Commentaires :

PARTICIPANT

(à compléter si le participant n'est pas la même personne que le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Quelles sont vos attentes et vos besoins par rapport à cette formation ?

Commentaires :

Cachet entreprise

Bulletin d'inscription à retourner par mail ou par courrier :
CAPEB 02 - 18 rue Buffon - 02000 LAON
Tél. : 03 23 23 09 10 - Mail : formation@capeb02.fr
www.afolor.fr

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous le préciser afin de vous accueillir dans les meilleures conditions :



Ces informations sont destinées à être transmises au formateur ainsi qu'au responsable Handicap d'AFOLOR afin de préparer au mieux votre accueil.



Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.