

# FEEBAT RENOPERF - Mise en oeuvre de systèmes de ventilation dans des bâtiments existants avec QCM RGE

FEEBAT RENOQ\_VENT\_P

## Objectifs

- Repérer les sources de polluants
- Identifier les grands principes de ventilation et technologies associées
- Repérer les principaux écarts et pathologies observés en lien avec la ventilation mécanique et mettre en œuvre les moyens pour les éviter
- Respecter les exigences réglementaires.
- Appliquer les bonnes pratiques de conception et les principales règles de dimensionnement et mise en œuvre en vue d'éviter les principaux écarts et pathologies observés
- Gérer les interfaces et l'ordonnancement des travaux
- Vérifier, contrôler et mettre en service son installation
- Expliquer le fonctionnement et l'intérêt d'entretenir son installation de ventilation à son client
- Recueillir les besoins du client, argumenter ses choix techniques et économiques
- Identifier et intégrer les aides financières existantes en fonction de la situation et du revenu fiscal du client

## Public Visé

Professionnels du bâtiment, chefs d'entreprise, artisans, salariés...

## Durée

8.00 Heures

1 Jour

## Pré Requis

Maîtriser les fondamentaux de son métier. Français, lu, parlé, écrit.

## Parcours pédagogique

**Séquence 1 :** Connaître les principes et technologies existants en ventilation mécanique

- Pourquoi ventile-t-on?
- Repérer les sources de polluants
- Identifier les grands principes de ventilation et technologies associées

**Séquence 2 :** Comprendre les principaux écarts et pathologies observés en lien avec la catégorie de travaux

- Repérer les principaux écarts et pathologies observés en lien avec la ventilation mécanique et mettre en œuvre les moyens pour les éviter

**Séquence 3 :** Eviter les principaux écarts et pathologies observés par la conception et la mise en œuvre d'une installation de ventilation performante

- Respecter les exigences réglementaires
- Appliquer les bonnes pratiques de conception en vue d'éviter les principaux écarts et pathologies observés
- Appliquer les principales règles de dimensionnement et mise en œuvre en vue de traiter les points singuliers et éviter les écarts et contre-performances
- Anticiper et gérer les interfaces en conception
- Gérer les interfaces et l'ordonnancement des travaux

**Séquence 4 :** Vérification, réception, mise en service et entretien de l'installation

- Vérifier et contrôler le bon fonctionnement de l'installation
- Mettre en service le système de ventilation mécanique
- Expliquer l'intérêt d'entretenir son installation à son client

**Séquence 5 :** Savoir conseiller son client et réaliser une offre intégrant les aides financières

- Mener un entretien, argumenter ses choix, traiter les objections
- Argumenter le choix technique et économique d'un système de ventilation mécanique
- Identifier et intégrer les aides financières existantes en fonction de la situation et revenu fiscal du client

AFOLOR - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 41540130754

## Méthodes mobilisées

Présentation interactive, échanges d'expériences et questions-réponses, études de cas à travers des visites virtuelles, quiz d'ancrage, film pédagogique...

## Qualification Intervenant(e)(s)

Formation qualifié

## Méthodes d'évaluation

QCM de 30 questions : avoir au minimum 24 bonnes réponses pour obtenir son attestation de réussite

## Modalités d'accessibilité handicap

Selon la nature du handicap et le lieu de formation, merci de nous contacter au 03.83.95.77.50 afin que nous mettions en place des dispositions adéquates durant les journées de formation.

## Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**  
Intra (Par Jour) : **Nous consulter**

## Effectifs

15 participants maximum

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

## ENTREPRISE

Raison sociale :   
Forme sociétaire : ☐ Entreprise Individuelle ☐ SA ☐ SARL Autres :   
Adresse :   
CP :  Ville :   
Tél. fixe :  Tél. Port :   
Mail :   
Code NAF :  SIRET :   
Activité principale :

## PARTICIPANT (S)

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom :  Prénom :   
Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié  
Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)  
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur  
Est intéressé par la formation :   
Dates :  Lieu de formation :

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom :  Prénom :   
Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié  
Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)  
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur  
Est intéressé par la formation :   
Dates :  Lieu de formation :

Sexe : ☐ M ☐ F ☐ Autre Nom :  Prénom :   
Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non salarié ☐ Salarié  
Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)  
☐ Président ☐ Conjoint collaborateur  
Est intéressé par la formation :   
Dates :  Lieu de formation :

**Bulletin d'inscription à retourner par mail ou par courrier :**

**CAPEB 02 - 18 rue Buffon - 02000 LAON**

**Tél. : 03 23 23 09 10 - Mail : [formation@capeb02.fr](mailto:formation@capeb02.fr)**

**[www.afolor.fr](http://www.afolor.fr)**



## CONDITIONS, COÛTS ET MODALITÉS D'INSCRIPTION

### 1 - Inscription

Toute inscription nécessite le renvoi du présent bulletin d'inscription dûment renseigné. À réception du bulletin d'inscription, AFOLOR adresse à l'entreprise une convention bilatérale de formation et le programme pédagogique du stage.

L'inscription du stagiaire sera définitive après retour à AFOLOR de la convention bilatérale de formation complétée et signée.

### 2 - Coûts

AFOLOR est exonérée de T.V.A. Pour connaître le coût du stage qui vous intéresse, contactez AFOLOR.

Pour les prises en charge des coûts de formation, votre Organisation Professionnelle, service de proximité des fonds d'Assurance Formation vous aide et vous conseille dans vos démarches administratives.

### 3 - Annulation du stage

AFOLOR se réserve la possibilité en cas d'insuffisance de

participants, d'annuler la prestation jusqu'à 2 jours avant la date prévue de déroulement de ladite prestation. AFOLOR en informe l'entreprise. Aucune indemnité ne sera versée à l'entreprise à raison d'une annulation du fait d'AFOLOR.

### 4 - Annulation du stagiaire

En cas d'annulation de l'entreprise ou du participant à moins de 48 heures ouvrées avant le début de l'action de formation, AFOLOR facturera le coût des sommes qu'il aura réellement engagées ou dépensées pour la réalisation de ladite action, conformément aux dispositions de l'article L.6354-1 du Code du Travail, sauf cas de force majeure avec justificatif (maladie, accident de trajet). Cette indemnité n'est pas imputable sur l'obligation pour les entreprises de participer au financement de la formation professionnelle prévue par l'article L.6331-1 du Code du travail. Elle ne peut donc faire l'objet d'aucune prise en charge financière par les organismes paritaires collecteurs agréés ou fonds d'assurance formation.

### 5 - Contentieux

En cas de litige, de toute nature ou de contestation relative à la formation ou à l'exécution de la commande, et à défaut d'accord amiable qui sera dans tous les cas recherché, seul le tribunal de commerce de Nancy sera compétent.

### 6 - RGPD

Le Règlement Général sur la Protection des Données personnelles (RGPD) est entré en application dans l'Union Européenne le 25 mai 2018. Ce règlement vise à protéger vos données personnelles. Ainsi, nous sollicitons votre accord pour continuer à vous adresser notre catalogue. Si vous souhaitez continuer de le recevoir, ne changez rien. Dans le cas contraire, vous pouvez vous désinscrire en nous adressant un mail à l'adresse suivante : [nathalie@afolor.fr](mailto:nathalie@afolor.fr)

Nous vous rappelons que vous avez un droit d'accès, de modification ou de suppression de vos données. Sans nouvelles de votre part, nous conserverons votre contact dans notre base de données.



**Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.**

## ENTREPRISE

(à compléter par le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Dans quels buts souhaitez-vous suivre cette formation ?

Commentaires :

## PARTICIPANT

(à compléter si le participant n'est pas la même personne que le chef d'entreprise)

Objectifs attendus - Quelles sont vos attentes et vos besoins par rapport à cette formation ?

Commentaires :

Cachet entreprise

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous le préciser afin de vous accueillir dans les meilleures conditions : .....

.....

.....

.....

.....



*Ces informations sont destinées à être transmises au formateur ainsi qu'au responsable Handicap d'AFOLOR afin de préparer au mieux votre accueil.*



**Formulaire remplissable en ligne : imprimez seulement si nécessaire.**