

# BULLETIN D'INSCRIPTION

## Administratif et comptabilité d'une TPE

### Objectifs :

- Comprendre les principes fondamentaux pour assurer la viabilité administrative et financière d'une TPE.
- Identifier et réaliser les démarches administratives obligatoires dans le BTP.
- Maîtriser les bases de la comptabilité, du vocabulaire comptable et des assurances.
- Analyser et gérer les contrats (publics / privés).
- Optimiser la trésorerie et prévenir les impayés grâce à des outils de suivi adaptés.
- Connaître les obligations réglementaires (urbanisme, diagnostics, thermique, photovoltaïque...).
- Mettre en place une veille technique et législative.

### PROGRAMME

- Viabilisation d'une entreprise : acteurs, cycles, axes clés.
- Documents administratifs obligatoires dans le BTP.
- Initiation à la comptabilité : vocabulaire, amortissement, recours à l'expert-comptable.
- Assurances obligatoires (décennale, biennale, parfait achèvement).
- Contrats publics vs privés : différences et mentions clés.
- Gestion de trésorerie : prévention des impayés, seuil de rentabilité, délais de paiement.
- Tableaux de suivi (devis, commandes, trésorerie).
- Obligations légales en réfection (diagnostics, urbanisme, performance énergétique).
- Veille technique et réglementaire.

### INFORMATION COMPLÉMENTAIRES

**Tarifs :** 571.43€ TTC - Prise en charge par CONSTUCTYS (salariés) et FAFCEA (TNS), nous consulter.

**Durée :** 2 jours (14 heures)

### DATES DE FORMATION

Formation de 2 jours **dans les locaux de la CAPEB & CNATP de l'Aube :**

□ 29 et 30 janvier

 **CAPEB & CNATP de l'Aube – 14 rue Amédée Bollée, 10600 BARBEREY ST SULPICE**

 **De 8h30 à 17h00**

## ENTREPRISE

Raison sociale :

Forme sociétaire : ☐ Entreprise individuelle ☐ SA ☐ SARL Autre :

Adresse :

CP :  Ville :

Tél fixe :  Tél portable :

Email :

Code NAF :  SIRET :

Activité principale :  Nombre de salariés :

## PARTICIPANTS

Nom :  Prénom :

Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non-salarié ☐ Salarié

Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

☐ Président ☐ Conjoint collaborateur

Nom :  Prénom :

Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non-salarié ☐ Salarié

Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

☐ Président ☐ Conjoint collaborateur

Nom :  Prénom :

Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non-salarié ☐ Salarié

Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

☐ Président ☐ Conjoint collaborateur

Nom :  Prénom :

Date de naissance :  Statut : ☐ Gérant non-salarié ☐ Salarié

Mail du stagiaire :  ☐ Gérant salarié (ayant un bulletin de salaire)

☐ Président ☐ Conjoint collaborateur

Bulletin d'inscription à retourner par mail :

Tél : 03 25 76 27 80 | Mail : [formation@capeb10.fr](mailto:formation@capeb10.fr)

Rapprochez-vous de la CAPEB pour la prise en charge de la formation.