

Programme de formation

FCORG001V1 - Conduite des entretiens professionnels obligatoires - Chef d'entreprise

Durée

7 heures

Profils des stagiaires & Prérequis

Tout chef d'entreprise devant conduire des entretiens professionnels

- Maîtriser le français écrit et oral
- Vouloir réussir ses entretiens professionnels

Objectifs professionnels

- Maîtriser les modalités de mise en place de l'entretien professionnel issu de la loi du 5 mars 2014 et son utilisation par l'entreprise

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de :

- Comprendre le cadre légal des entretiens
- Savoir conduire les entretiens professionnels

Contenu de la formation

Rappel du cadre légal de l'entretien professionnel

- L'entretien professionnel : une obligation
- L'entretien professionnel : Pour qui ? Pour quoi faire ? Quand ? De quoi parle-t-on ?
- Conditions de réussite des entretiens
- Quelles démarches avant, pendant et après l'entretien ?
- Différentes étapes de l'entretien
- Supports nécessaires aux entretiens
- Avantages de l'entretien pour le salarié et pour l'employeur

Préparer l'entretien

- Conception et/ou adaptation des grilles d'entretien
 - o Grille de préparation à l'entretien à destination des salariés
 - o Grille de préparation à l'entretien à destination des chefs d'entreprise
 - o Support d'entretien professionnel
 - o Compte rendu d'entretien professionnel et suivi sur 6 ans
- Questions à se poser pour les salariés
- Questions à se poser pour les chefs d'entreprise
- Convocation à l'entretien

Maîtriser les thématiques de l'entretien

- Etat des lieux récapitulatif du parcours professionnel des salariés
- Perspectives d'évolution du salarié
- Plan de formation de l'entreprise
- Moyens d'accès à la formation individuelle : compte personnel de formation, bilan de compétences, VAE
- Diagnostic des compétences du salarié et objectifs de professionnalisation

Conduire l'entretien

- Accueil du salarié
- Conduite de l'entretien : sujets à aborder, sujets à éviter
- Langage et postures à adopter
- Formalisation de la synthèse de l'entretien

QSM FORMACTION

12 rue Jean Simon 35410 CHATEAUGIRON

① 02 99 37 49 40 - @ gsm_formaction@yahoo.fr

SAS au capital de 18770 € - RCS 507 853 976 - SIRET 50785397600011 - NAF 6420Z

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 35 08475 35 auprès du préfet de Région Bretagne

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Ce document est la propriété de QSM Formaction et ne peut être communiqué sans son autorisation.

Programme de formation

Gérer le parcours professionnel des salariés sur 6 ans

- Indicateurs à vérifier sur 6 ans
- Définition des critères permettant de vérifier l'atteinte des indicateurs
- Rédaction d'un document de suivi sur 6 ans

Organisation de la formation

Groupes : 8 stagiaire(s) maximum

Équipe pédagogique

- Issus du monde de l'Entreprise
- Professionnels de la communication
- Spécialistes du management
- Experts en remédiation cognitive

Moyens pédagogiques et techniques

- Séance de formation en salle
- Paperboard - PC
- Identification des situations professionnelles comme bases de la formation - Méthode participative
- Échanges – Partages d'expérience
- Documentation et supports de cours numérisés et/ou imprimés
- Exercices pratiques dont simulations de conduite d'entretiens professionnels et analyse
- Exposés théoriques

Matériel nécessaire pour suivre la formation

Papier / crayon
Micro-ordinateur

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Évaluation des acquis/des apprentissages

Elle se déroule tout au long de la formation. Elle a pour objectif de vérifier les connaissances assimilées par le stagiaire.

Le formateur s'assure de l'assimilation des connaissances à travers des tests, qcm, exercices pratiques et des mises en situation

Grille d'évaluation de fin de stage

Correspond à l'évaluation de satisfaction ou « évaluation à chaud » du stagiaire.

Relevé de compétences

Cette attestation mesure la progression du stagiaire au regard des objectifs pédagogiques fixés et des acquis en matière de connaissances et de compétences.

Délai d'accès à la formation

3 mois

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques, merci de prendre contact avec l'organisme de formation.

Les avis sur la formation

Taux de satisfaction : 90 à 100%

Taux de validation des compétences : 70 à 100%

Tarif

QSM FORMACTION

12 rue Jean Simon 35410 CHATEAUGIRON

① 02 99 37 49 40 -@ gsm_formaction@yahoo.fr

SAS au capital de 18770 € - RCS 507 853 976 - SIRET 50785397600011 - NAF 6420Z

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 35 08475 35 auprès du préfet de Région Bretagne

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Ce document est la propriété de QSM Formaction et ne peut être communiqué sans son autorisation.



Programme de formation

210.00 € HT par stagiaire pour l'ensemble de la formation

QSM FORMACTION

12 rue Jean Simon 35410 CHATEAUGIRON

① 02 99 37 49 40 -@ gsm_formaction@yahoo.fr

SAS au capital de 18770 € - RCS 507 853 976 - SIRET 50785397600011 - NAF 6420Z

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 35 08475 35 auprès du préfet de Région Bretagne

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Ce document est la propriété de QSM Formaction et ne peut être communiqué sans son autorisation.