A ……………….. , le ………………

Madame, Monsieur

Adresse

CP VILLE

Objet : reprise de l’activité

Madame, Monsieur

Le BTP / paysage ne fait pas partie des secteurs concernées par un arrêt d’activité décrété par le gouvernement. Dès lors, n’ayant aucune garantie sur la prise en charge de l’activité partielle ou de sa poursuite, nous n’avons d’autre choix que de reprendre nos chantiers à la date du ; ……………………… .

Soucieux de la santé de nos collaborateurs nous avons pris les mesures suivantes[[1]](#footnote-1) :

* Affichage des préconisations sanitaires du gouvernement à l’entreprise,
* Mise à jour du document unique pour intégrer le risque COVID 19 et les actions de protection des salariés,
* Information des salariés,
* Utilisation d’un véhicule de société par salarié,
* Utilisation des véhicules personnels pour une partie des salariés, compensée par une prime de transport,
* Affectation des outils à un seul et même salarié,
* Mise à disposition de savon et d’eau / gel hydroalcoolique,
* Mise à disposition de masque pour l’exécution de gestes professionnels nécessitant d’être à moins d’un mètre de distance,
* ……..

Nous vous rappelons néanmoins que si vous faites partie des personnes concernées par une affection particulière vous plaçant parmi les personnes à risque face au risque COVID 19, vous devez faire une déclaration sur ameli.fr afin de bénéficier d’un arrêt de travail de 21 jours.

Enfin, nous vous informons que nous vous avez toujours la possibilité de demander la prise de congés annuels ou de congés sans solde.

Nous joignons à la présente des attestations à signer et à nous retourner.

Nous vous prions de recevoir, Madame, Monsieur, l’expression de nos salutations cordiales.

Le gérant.

Signature

1. Supprimer la / les mentions inutiles [↑](#footnote-ref-1)