



CONSTRUIRE DEMAIN

Formation & Conseil

Bâtissons ensemble votre réussite !



CONSTRUIRE DEMAIN

Formation R.E.A.B.

PROGRAMME DE FORMATION

R.E.A.B - RESPONSABLE D'ENTREPRISE ARTISANALE DU BATIMENT

SIEGE SOCIAL

7, rue El Fount Del Mar 81500 SAINT LIEUX LES LAVAU

Tél : 05.63.81.17.77 Fax : 05.63.81.17.78 E-Mail : contact@construire-demain.fr

SIRET 401 144 472 00032 EXISTENCE N° 73 81 01072 81

Intitulé.....		• FORMATION Responsable d'Entreprise Artisanale du Bâtiment (R.E.A.B.) • 154 heures • Permettre aux chefs d'entreprises du Bâtiment, de maîtriser l'ensemble des tâches qui leur sont confiées quotidiennement au sein de l'entreprise par l'apprentissage de méthodes et de démarches appropriées aux contraintes d'une petite structure et par la proposition d'outils susceptibles d'être utilisés immédiatement dans leur activité professionnelle Au terme de la formation, le (la) stagiaire devra être à même de : • Rendre performante la gestion courante de l'entreprise • Analyser la situation financière de son entreprise • Mettre en place une politique de communication interne et externe cohérente • Jouer pleinement son rôle de manager et motiver ses salariés • Organiser, suivre et piloter un chantier			
Durée.....					
Objectif général.....					
Objectifs de la formation					
JRS	DUREE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU DETAILLE PAR SEQUENCE	METHODES ET SUPPORTS	EVALUATION
2	14 H	Faire vivre la relation avec les salariés	Faire vivre la relation avec les salariés : les différents évènements pouvant survenir au cours de la vie d'un contrat seront traités (gestion des congés, les absences, les affichages obligatoires, la communication interne, la rémunération, les entretiens,...). La fin du contrat sera également abordée (démission, licenciement, fin de contrat à durée déterminée, retraite...)	Remise d'un support de formation	Évaluation Bloc 3 - Gestion des ressources humaines et management d'une entreprise artisanale du bâtiment

Intitulé..... Durée..... Objectif général..... Objectifs de la formation		• FORMATION Responsable d'Entreprise Artisanale du Bâtiment (R.E.A.B.) • 154 heures • Permettre aux chefs d'entreprises du Bâtiment, de maîtriser l'ensemble des tâches qui leur sont confiées quotidiennement au sein de l'entreprise par l'apprentissage de méthodes et de démarches appropriées aux contraintes d'une petite structure et par la proposition d'outils susceptibles d'être utilisés immédiatement dans leur activité professionnelle Au terme de la formation, le (la) stagiaire devra être à même de : • Rendre performante la gestion courante de l'entreprise • Analyser la situation financière de son entreprise • Mettre en place une politique de communication interne et externe cohérente • Jouer pleinement son rôle de manager et motiver ses salariés • Organiser, suivre et piloter un chantier			
JRS	DUREE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU DETAILLE PAR SEQUENCE	METHODES ET SUPPORTS	EVALUATION
2	14 H	Démarche qualité qui permettra au stagiaire d'appréhender la notion de qualité Droit social - Santé, sécurité au travail qui permettra au stagiaire de participer à la politique de santé et sécurité au travail, de repérer les risques liés à l'organisation du travail et d'informer l'équipe des consignes en matière de tri et d'évacuation des déchets et contrôler leur mise en œuvre	La démarche qualité : enjeux (la qualité au cœur de la compétitivité et la performance de l'entreprise), Mettre en œuvre une démarche Qualité : définir ses objectifs, mettre en place un plan d'action qualité, déterminer les points d'étapes, définir ses objectifs, zoom sur les enquêtes de satisfaction, appréhender les outils de suivi et d'évaluation de sa politique Qualité, Communiquer auprès de ses clients : faire connaître ses normes, communiquer efficacement, se différencier par la qualité environnementale. Santé et sécurité au travail : les enjeux liés à la sécurité et à la santé au travail dans le secteur du bâtiment, les différents types d'obligations et les responsabilités de l'entreprise en matière de santé et de sécurité au travail, les partenaires de la santé et de la sécurité au travail et les partenaires spécifiques dans le secteur du bâtiment, les enjeux liés à l'identification des risques psycho-sociaux, protection de l'environnement et traitement des déchets spéciaux dans les entreprises du bâtiment : enjeux et cadre réglementaire	Remise d'un support de formation, Travail en atelier, Exercices de mise en situation. Des études de cas simples seront proposées aux candidats au cours de la formation. Les documents professionnels et situations des entreprises des candidats seront utilisés chaque fois que possible.	Évaluation Bloc 3 - Gestion des ressources humaines et management d'une entreprise artisanale du bâtiment
2	14 H	Management et communication interne qui permettra au stagiaire de créer une synergie et accompagner efficacement son équipe.	La communication : les bases, l'émetteur, le récepteur, La réception de l'information : les filtres physiques de réception de l'information, les filtres sensoriels de perception de l'information, L'évaluation de l'information : les filtres socioculturels et personnels, Les outils de communication : l'écoute physique, l'écoute auditive, le questionnement, le feed-back, les métaphores, Les outils de gestion de conflit et d'agressivité : les positions de perception, le pont relationnel, le seuil de tolérance, le cadre commun, la synchronisation, la négociation, Motiver son équipe : les motivations et les attentes individuelles, objectifs individuels et axes de progression, entretien individuel d'évaluation, déléguer et assurer le suivi, établir une relation d'équipe avec des objectifs collectifs, savoir féliciter et encourager, Coach et organiser son équipe de travail : définir son rôle, mise en place d'une organisation (répartition des tâches, responsabilités, tableaux de bord de suivi d'activité), laisser s'exprimer les personnes par une autonomie et une polyvalence de leur poste	Remise d'un support de formation, Travail en atelier, Exercices de mise en situation.	Évaluation Bloc 3 - Gestion des ressources humaines et management d'une entreprise artisanale du bâtiment

Intitulé.....	• FORMATION Responsable d'Entreprise Artisanale du Bâtiment (R.E.A.B.) • 154 heures • Permettre aux chefs d'entreprises du Bâtiment, de maîtriser l'ensemble des tâches qui leur sont confiées quotidiennement au sein de l'entreprise par l'apprentissage de méthodes et de démarches appropriées aux contraintes d'une petite structure et par la proposition d'outils susceptibles d'être utilisés immédiatement dans leur activité professionnelle Au terme de la formation, le (la) stagiaire devra être à même de : • Rendre performante la gestion courante de l'entreprise • Analyser la situation financière de son entreprise • Mettre en place une politique de communication interne et externe cohérente • Jouer pleinement son rôle de manager et motiver ses salariés • Organiser, suivre et piloter un chantier				
Durée.....					
Objectif général.....					
Objectifs de la formation					
JRS	DUREE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU DETAILLE PAR SEQUENCE	METHODES ET SUPPORTS	EVALUATION
2	14 H	Budgétisation qui permettra au stagiaire de suivre précisément la gestion de leur entreprise à travers l'étude de ratios judicieux.	La gestion budgétaire : prévision à court terme, budgétisation, contrôle, Le suivi de l'activité de l'entreprise : l'évolution du CA, les coûts variables, les coûts fixes, le calcul de la marge sur coûts variables, la marge, L'analyse du résultat : la valeur ajoutée, l'excédent brut d'exploitation, le résultat courant, synthèse en vue de définir les objectifs du prévisionnel,	Remise d'un support de formation, Exercices de mise en situation.	Évaluation Bloc 2 - Analyse et pilotage de l'activité gestion économique et financière d'une entreprise artisanale du bâtiment
2	14 H	Gérer une équipe - Mener des entretiens avec les salariés qui permettra au stagiaire de définir une fiche de poste, préparer et mener un entretien professionnel, de connaître les dispositifs et le financement de la formation continue. Gestion du temps qui permettra au stagiaire d'organiser son activité au quotidien en identifiant les différentes activités à réaliser afin de concevoir son planning et d'adapter son organisation	La GPEC : qu'est-ce que la GPEC ?, quelle est son utilité ?, comment l'utiliser ?, Le portail pack compétences CAPEB : présentation, utilisation, Définir une fiche de poste : définir des besoins professionnels et humains, du profil du poste au profil de l'employé, les compétences professionnelles et extra-professionnelles à cibler, L'entretien professionnel : le cadre légal de l'entretien, le rythme, l'intérêt, les points à aborder et à exclure, Les dispositifs de la formation continue : la formation continue, l'alternance, la VAE, le DIF, le CIF, Le financement de la formation professionnelle : le financement par l'entreprise, les OPCA (Constructys, FAFCEA), les correspondants locaux CAPEB, le FONGECIF Gestion des tâches en fonction de leur priorité (Urgent et important) Planification de son activité : identifier les différentes activités à réaliser, prioriser ses activités en fonction de leur degré d'urgence, concevoir son planning en fonction des échéances à respecter, adapter son organisation aux aléas et événements nouveaux intervenant dans l'activité de l'entreprise	Remise d'un support de formation, Exercices de mise en situation.	Évaluation Bloc 3 - Gestion des ressources humaines et management d'une entreprise artisanale du bâtiment
1	7H	Révisions et Evaluations Gestion RH & Management	Etude de cas GRH, management d'équipe et Gestion de la politique QHSE		Évaluation Bloc 3 - Gestion des ressources humaines et management d'une entreprise artisanale du bâtiment Etude de cas GRH, management d'équipe et Gestion de la politique QHSE
1	7 H	Tableau de bord qui permettra au stagiaire de mettre en place un véritable tableau de bord dans l'entreprise.	Analyse des résultats et des évolutions de l'entreprise, détermination des objectifs, Choisir les indicateurs : qu'est-ce qu'un bon indicateur? Comment le mesurer? Quel rythme de production?	Remise d'un support de formation, Exercices de mise en situation.	Evaluation Bloc 2 - Analyse et pilotage de l'activité gestion économique et financière d'une entreprise artisanale du bâtiment

Intitulé.....		- FORMATION Responsable d'Entreprise Artisanale du Bâtiment (R.E.A.B.) 154 heures			
Durée.....		Permettre aux chefs d'entreprises du Bâtiment, de maîtriser l'ensemble des tâches qui leur sont confiées quotidiennement au sein de l'entreprise par l'apprentissage de méthodes et de démarches appropriées aux contraintes d'une petite structure et par la proposition d'outils susceptibles d'être utilisés immédiatement dans leur activité professionnelle			
Objectif général.....		Au terme de la formation, le (la) stagiaire devra être à même de : - Rendre performante la gestion courante de l'entreprise - Analyser la situation financière de son entreprise - Mettre en place une politique de communication interne et externe cohérente - Jouer pleinement son rôle de manager et motiver ses salariés - Organiser, suivre et piloter un chantier			
Objectifs de la formation					
JRS	DUREE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU DETAILLE PAR SEQUENCE	METHODES ET SUPPORTS	EVALUATION
1,5	10 H 30	La gestion de la Trésorerie qui permettra au stagiaire de ne plus subir les fluctuations d'argent comme une « fatalité » et de mieux appréhender les outils dont il dispose pour gérer sa trésorerie.	Analyse financière : rappels, identification des points clefs pouvant agir sur sa trésorerie, Les outils de trésorerie du long terme : Capitaux propres, financement des investissements, emprunt, comptes courants d'associés, Les outils de trésorerie du court terme : rappel sur la notion de BFR, délais de ratios et leur impact sur la Trésorerie, les outils bancaires (découvert, escompte/Dailly, affacturage, crédit de trésorerie...).	Remise d'un support écrit de formation. Des études de cas viennent en illustration de chaque notion abordée.	Evaluation Bloc 2 - Analyse et pilotage de l'activité gestion économique et financière d'une entreprise artisanale du bâtiment
0,5	3 H 30	Transmission, reprise et méthodes d'évaluation qui permettra au stagiaire d'appréhender les principales méthodes d'évaluation, de connaître les principaux critères d'évaluation, les besoins propres aux cédants et aux repreneurs, analyser la situation financière de son entreprise	Création ou reprise : analyse des avantages et inconvénients des deux situations, le préalable à la cession : analyse de la situation du cédant et de ses objectifs, les principaux modes de transmission : la donation, la location-gérance, la holding de reprise, la vente, Évaluer la valeur d'une entreprise : les diverses valeurs d'une entreprise (méthodes et modèles d'évaluation), les principaux éléments pris en compte par les tiers (banquier, comptable,...), la capacité d'autofinancement, la vente de l'entreprise : description des principales étapes du processus, l'imposition sur le prix de vente et sur la plus-value	Remise d'un support de formation, Exercices de mise en situation.	Evaluation Bloc 2 - Analyse et pilotage de l'activité gestion économique et financière d'une entreprise artisanale du bâtiment
1	7 H	Révisions et évaluation Analyse économique et financière	Épreuve Analyse économique et financière		Evaluation Bloc 2 - Analyse et pilotage de l'activité gestion économique et financière d'une entreprise artisanale du bâtiment Épreuve Analyse économique et financière
1	7 H	Initiation à la gestion de projet	Gestion de projet : définir un objectif, identifier les moyens de l'atteindre. Comment organiser un projet (ressources nécessaires, gestion du planning, organisation des différents intervenants...)		Évaluation Bloc 1 - Élaboration de la stratégie d'entreprise et gestion des projets de développements d'une entreprise artisanale du bâtiment

Intitulé..... Durée..... Objectif général..... Objectifs de la formation		- FORMATION Responsable d'Entreprise Artisanale du Bâtiment (R.E.A.B.) 154 heures - Permettre aux chefs d'entreprises du Bâtiment, de maîtriser l'ensemble des tâches qui leur sont confiées quotidiennement au sein de l'entreprise par l'apprentissage de méthodes et de démarches appropriées aux contraintes d'une petite structure et par la proposition d'outils susceptibles d'être utilisés immédiatement dans leur activité professionnelle Au terme de la formation, le (la) stagiaire devra être à même de : - Rendre performante la gestion courante de l'entreprise - Analyser la situation financière de son entreprise - Mettre en place une politique de communication interne et externe cohérente - Jouer pleinement son rôle de manager et motiver ses salariés - Organiser, suivre et piloter un chantier			
JRS	DUREE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU DETAILLE PAR SEQUENCE	METHODES ET SUPPORTS	EVALUATION
1	7 H	Projet d'entreprise 4 qui permettra au stagiaire d'intégrer les outils incontournables en management de projet, de maîtriser les fondamentaux de la dimension humaine du management de projet	Définition, avec l'aide du formateur, du projet d'entreprise qui sera mené sur l'ensemble de la formation. Avec l'appui du formateur, les participants étudient la cohérence, la faisabilité et l'utilité du projet pour l'entreprise.	Les stagiaires travaillent en autonomie sur leur projet. Le formateur effectue individuellement les ajustements utiles à la réussite du projet.	Projet
1	7 H	Révisions et Évaluation stratégie d'entreprise et gestion de projets	Épreuve « Analyse de l'environnement »		Évaluation Bloc 1 - Élaboration de la stratégie d'entreprise et gestion des projets de développements d'une entreprise artisanale du bâtiment Épreuve « Analyse de l'environnement »
2	14 H	Projet d'entreprise 5 & 6 qui permettra au stagiaire d'intégrer les outils incontournables en management de projet, de maîtriser les fondamentaux de la dimension humaine du management de projet	Définition, avec l'aide du formateur, du projet d'entreprise qui sera mené sur l'ensemble de la formation. Avec l'appui du formateur, les participants étudient la cohérence, la faisabilité et l'utilité du projet pour l'entreprise.	Les stagiaires travaillent en autonomie sur leur projet. Le formateur effectue individuellement les ajustements utiles à la réussite du projet.	Projet
1	7 H	Journée à contenu optionnel 1 qui permettra au stagiaire d'approfondir certaines notions vues dans les thèmes précédents	Thème laissé au choix des stagiaires		Aucune
1	7 H	Préparation à l'oral qui permettra au stagiaire de se confronter à ce type d'épreuve, en prévision de l'examen final.	Les principes de base de la communication et de l'expression orale (le trac, mieux de connaître à l'oral, l'image de soi, le langage du corps), prise de parole et interactivité (se faire confiance et faire confiance aux participants, gérer son émotivité, travailler sa voix, ses gestes, son regard, sa respiration, son charisme, écouter, reformuler, argumenter et convaincre), l'organisation des messages et la structuration de son intervention.	Une alternance d'exposés théoriques et d'exercices individuels et de travail en groupe.	Aucune