







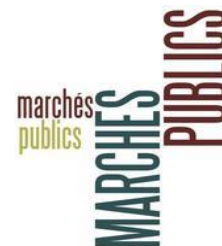
**LES MARCHÉS PUBLICS :  
RÉDACTION D'UN MÉMOIRE TECHNIQUE, PPSPS ET DÉMATÉRIALISATION**

CANDIDATER A UN MARCHÉ PUBLIC ET ORGANISER SA RÉPONSE AUX APPELS D'OFFRES

	<b>LES 07-08 NOVEMBRE 2024</b>		<b>564 €* Net de taxe</b>		<b>2 JOURS 14H</b>		<b>CAPEB AISNE 02000 LAON</b>
--	------------------------------------	---	-------------------------------	---	------------------------	---	-----------------------------------

**OBJECTIF(S) :**

- Acquérir une méthodologie pour rédiger un mémoire technique et PPSPS.
- Savoir décrypter les documents du dossier de consultation.
- Apporter une touche commerciale lors de la rédaction du mémoire technique.
- Être capable de répondre par voie électronique à une consultation dématérialisée.



**PUBLIC CONCERNÉ :**

Chefs d'entreprise, collaborateurs répondant aux offres de marché public.



**BULLETIN D'INSCRIPTION**

**LES MARCHÉS PUBLICS - LES 07-08 NOVEMBRE 2024**

A retourner soit *par courrier* : CAPEB 02 – 18 rue Buffon-02000 LAON ou *par mail* : [formation@capeb02.fr](mailto:formation@capeb02.fr)

**LE STAGIAIRE :**

NOM : ..... PRENOM : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

STATUT :  Chef d'entreprise       Gérant non salarié       Gérant salarié\*  
 Conjoint collaborateur       Salarié\*  
 Micro-entreprise ⇨ En activité depuis :  -1 an     + 1 an      \*Merci de joindre un bulletin de salaire

**L'ENTREPRISE :**

RAISON SOCIALE : ..... NOM DU CHEF D'ENTREPRISE : .....

FORME SOCIETAIRE :  Entreprise individuelle     SA     SARL     Autres : .....

ADRESSE : .....

CP : ..... COMMUNE : .....

Tél. fixe : ..... Port. : ..... Mail : .....

Siret : ..... Nombre de salarié(s) :

*Signature et cachet de l'Entreprise*



\*Pour les prises en charge des coûts de formation, **CONTACTEZ-NOUS !**

Christelle MEURIER  
Responsable Formation - CAPEB 02



Tél. : 03.23.23.09.10  
Mail : [formation@capeb02.fr](mailto:formation@capeb02.fr)



Retrouvez toutes les formations ⇨ <https://www.capeb.fr/aisne/nos-services>