

**OBJECTIFS DE LA FORMATION :**

- Rédiger des documents adéquats en fonction de son client et de la nature des travaux (ex : dépannage ou chantier classique), respecter la réglementation et avoir les bons réflexes face à un impayé ou litige.

**PROGRAMME DE LA FORMATION :**

- Vos documents contractuels : mentions obligatoires.
- Libérez vous de votre responsabilité contractuelle.
- Couvrez-Vous : Responsabilité, garanties légales, assurances.
- Bâtissez votre argumentaire.
- Soyez l'artisan de votre réussite contre l'impayé : utilisez les bons outils.

**DATE DE FORMATION :**

Le 9 mai       Le 24 octobre

**Tarif : 320€ net**

**Durée : 1 jour / 7 heures.**

**Prise en charge par CONSTRUCTYS (salariés) et FAFCEA (TNS) nous consulter.**

Entreprise : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

N° de SIRET : ..... NAFA : .....

Portable : ..... Email : .....

**PARTICIPANTS :**

Nom Prénom	N° de sécurité sociale	Date de naissance	Statut: Chef d'Entreprise, Gérant-salarié, Salarié, Conjoint

Cachet de l'entreprise et signature

Date :

**À VOTRE ÉCOUTE :**

Audrey SIGNORELLI – Conseillère formation

formation@capeb10.fr 03 25 76 27 80



**BULLETIN À RETOURNER À LA CAPEB DE L'AUBE, ACCOMPAGNÉ D'UN CHÈQUE DU MONTANT TTC À L'ORDRE DE AFOLOR.**