

# Bulletin d'inscription

## Documents commerciaux et prévention des impayés

### Objectif

#### A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Rédiger des documents adéquats en fonction de son client et de la nature des travaux (ex : dépannage ou chantier classique)
- Se protéger d'un éventuel litige ou impayé
- Respecter la réglementation
- Avoir les bons réflexes face à un impayé ou litige

#### Public visé :

- Chef d'entreprise du BTP, ou Assistante de direction, secrétaire administrative et/ou comptable.

Nouveauté 2020



### Programme

#### I. Bétonnez vos documents contractuels : Demandez un autographe !

- Devis Classique
- Devis d'Urgence
- Avenant au Devis
- Facture
- Conditions Générales de vente

#### II. Libérez vous de votre responsabilité contractuelle

- Refus d'intervention en cas de danger
- Attestation de reconnaissance d'avis donné
- Attestation de réception matériel / matériaux
- Procès verbal de réception de travaux

#### III. Couvrez-Vous : Responsabilité, garanties légales, assurances

- La perception d'un acompte
- La prescription
- Le surendettement et les procédures collectives

#### IV. Bâissez votre argumentaire

- Les relances

#### V. Soyez l'artisan de votre réussite contre l'impayé : utilisez les bons outils

- Le constat d'huissier
- L'action judiciaire
- L'injonction de payer
- L'assignation

Date : Mardi 27 octobre  
Coût: 150€ HT - 180€ TTC

#### A votre écoute:

Audrey Signorelli - **Conseillère Formation**

Contact : formation@capeb10.fr - 03 25 76 27 80



# Bulletin d'inscription

## Documents commerciaux et prévention des impayés

Entreprise : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

N° de Siret : ..... NAFA : .....

Port : ..... Email: .....

### PARTICIPANTS

*Bulletin à retourner à CAPEB AUBE, accompagné  
d'un chèque à l'ordre de l'organisme  
du montant TTC.*

Nom	Prénom	Statut : Chef d'Entreprise, Gérant- salarié, Salarié, Conjoint	Dépend de : FAFCEA, CONSTRUCTYS-11 / +11, Autre

**NON SALARIÉ(es) :** Nouvelles règles de prise en charge pour la formation des GERANTS et CONJOINT(es)  
 Collaborateurs(trices) NON salarié(es): Limitation à 2 formations par an.(50h maxi de formation pour l'année  
 2020 à 25€/heure) . Fournir une attestation URSSAF lors de l'inscription d'un CHEF d'ENTREPRISE.

☐ Je certifie ne pas avoir suivi d'heures de formation depuis le début de l'année (50 heures max).

☐ Je joins une attestation URSSAF justifiant du paiement de la contribution formation.

**SALARIÉ(es):** Prise en charge des formations à hauteur de 30€/ heure pour toutes les formations éligibles dans  
 la limite du budget annuel de l'entreprise (consultez Constructys). + indemnisation des salaires.

☐ J'ai déjà créé mon Compte E-GESTION Constructys:

**mes codes d'accès sont**

.....  
☐ Je n'ai pas encore créé mon Compte E-GESTION Constructys

Cachet de l'entreprise et signature

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_