

Objectifs

- ⇒ Savoir élaborer un bulletin de salaire de base et intégrer les heures supplémentaires, les heures d'absence et les 35 heures.
- ⇒ Gérer les différentes primes, indemnités et avantages en nature spécifiques au secteur du Bâtiment.
- ⇒ Déterminer les différentes assiettes de cotisation
- ⇒ Connaître les grilles, les coefficients ou échelons des salariés selon la Convention Collective.

Programme

Rappel des spécificités de la Convention Collective :

Les niveaux
Les catégories professionnelles
Les coefficients
Le salaire minimal

Élaboration du bulletin de salaire :

Les mentions obligatoires devant figurer sur le bulletin de salaire
Le salaire horaire de base
Le calcul des heures supplémentaires
Les adaptations aux 35 heures
Le calcul des heures d'absence

Gestion des primes, indemnités et avantages en nature :

Défiscalisation des Heures Supplémentaires

L'assiette de cotisations :

Les différents types de salariés (ouvriers, ETAM, cadres, apprentis)

Les documents de synthèse

Les cotisations versées :

À l'URSSAF
Au Pôle Emploi
Aux caisses de retraite
Aux organismes de formation
À la caisse de congés payés

Les « subtilités » du bulletin de salaire dans le secteur du bâtiment :

Abattement de 10% (conditions et modalités d'application)
Le versement d'allocations forfaitaires selon les catégories professionnelles
Le paiement direct des frais par l'employeur ou remboursement sur factures, etc...
Le chômage-intempéries (déclaration, modalités de paiement, etc...)

Durée : 1 jour

Coût : 196 euros net

Dates : 13 septembre 2022



A votre écoute:

Audrey Signorelli - **Conseillère Formation**
Contact : formation@capeb10.fr - 03 25 76 27 80



Bulletin d'inscription La Paie dans le BTP

Entreprise :

Adresse :

Code postal : Ville :

N° de Siret : NAFA :

Port : Email:

PARTICIPANTS

*Bulletin à retourner à CAPEB AUBE, accompagné
d'un chèque de 196 euros à l'ordre de
CONSTRUIRE DEMAIN*

Nom	Prénom	Statut : Chef d'Entreprise, Gérant-salarié, Salarié, Conjoint	Dépend de : FAFCEA, CONSTRUCTYS-11 / +11, Autre

NON SALARIÉ(es) : Nouvelles règles de prise en charge pour la formation des GERANTS et CONJOINT(es)
Collaborateurs(trices) **NON** salarié(es): 50h maxi de formation pour l'année 2020 à 25€/heure . Fournir une
attestation URSSAF lors de l'inscription d'un CHEF d'ENTREPRISE.

Je certifie ne pas avoir suivi d'heures de formation depuis le début de l'année (50 heures max).

Je joins une attestation URSSAF justifiant du paiement de la contribution formation.

SALARIÉ(es): Prise en charge des formations à hauteur de 20€/ heure pour toutes les formations éligibles +
indemnisation des salaires à 12€/heure

J'ai déjà créé mon Compte E-GESTION Constructys:

mes codes d'accès sont

Je n'ai pas encore créé mon Compte E-GESTION Constructys

Cachet de l'entreprise et signature

Date : ____/____/____