

# MEMOIRE TECHNIQUE MARCHES PUBLICS

## PROGRAMME 2025

**Délai d'accès formation : inscription 15 jours avant le début de la formation.**

**Modalités d'accès : entretien téléphonique**

## Objectifs

Adopter une méthodologie pour rédiger un mémoire technique

### Public Visé

Toute personne souhaitant avoir les compétences rédactionnelle de rédaction d'un mémoire technique en marché public.

### Durée

**8.00** Heures

**1** Jour

### Pré Requis

Aucun prérequis spécifique.

## Parcours pédagogique

### Quel est contenu du mémoire technique :

cas d'un contenu imposé

contenu issu du règlement de consultation (RC),

Contenu issu d'autres pièces du DCE;

Cas d'un contenu non imposé; concevoir le plan du document à partir des pièces du DCE ,d'autres éléments absents du DCE.

Les points communs éventuels avec d'autres pièces du marché.

Les outils bureautiques appropriés pour la conception du document

La présentation du mémoire technique : présentation physique, présentation du contenu, niveaux de détail, aspects graphiques ; Trouver des informations pour enrichir le mémoire.

### Quelques demandes récurrentes des acheteurs qui dépendent du type de marché (travaux, fournitures services) :

Moyens affectés aux travaux ou la prestation

Moyens humains affectés à la prestation ou aux travaux (organigramme de l'équipe, nombre de personnes et fonctions, CV, expérience)

Moyens matériels affectés à la prestation ou aux travaux

Descriptif de la solution technique,

Qualité des matériaux et/ou des produits, et/ ou des prestations ou des travaux (descriptifs techniques et fiches techniques, performances, qualité des matériaux)

Contraintes pour l'exécution des prestations ou des travaux, méthodologie de mise en oeuvre

Planning prévisionnel, gestion de la sécurité

Considérations environnementales et gestion des nuisances

Dispositions prises par l'entreprise pour respecter les exigences du DCE

Description des options et des variantes éventuelles

## Objectifs pédagogiques

Savoir décrypter les documents du dossier de consultation.

Adopter une méthodologie pour rédiger un mémoire technique.

## Méthodes mobilisées

### Formation présentielle :

paperboard, retroprojecteur, support écrit

## Qualification Intervenant(e)(s)

CTFPA - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 73 31 00647 31

Version : MEMOMARCHE-20250117

Formateur expérimenté et qualifié.

## Méthodes d'évaluation

- Attestation de formation.
- Fiche d'évaluation.

Nombre de stagiaire formé : 5  
- Taux de satisfaction 2023 : 96.22 %

## Modalités d'accessibilité handicap

Avant toute entrée en formation, l'entreprise doit informer le CTFPA de la présence d'une personne en situation de handicap, à minima 15 jours avant le début de l'action de formation.

Le cas échéant, le CTFPA aura le délai suffisant pour vérifier sa capacité d'accueil en fonction du type de handicap et pourra orienter l'entreprise vers des organismes spécialisés dans l'accompagnement des personnes en situation de handicap.

## Tarifs (net de taxes)

**Inter (Par Stagiaire) : 272.00 €**  
**Intra (Par Jour) : Nous consulter**

## Effectifs

De 6 à 14 Personnes

CTFPA - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 73 31 00647 31

Version : MEMOMARCHE-20250117