

Chorus-pro - Débuter

Fiche technique

SOMMAIRE

1.	PUBLIC CONCERNE.....	3
2.	OBJECTIFS	3
3.	PRÉ-REQUIS	3
4.	MOYENS PÉDAGOGIQUES.....	3
5.	SUIVI ET ÉVALUATION.....	3
6.	CONTENU DE LA FORMATION (1 JOUR)	4
6.1.	INTRODUCTION À LA PLATEFORME CHORUS	4
6.2.	CHORUS PRO, LE MODE PORTAIL	4
6.2.1.	<i>Paramétrage</i>	4
6.2.2.	<i>Facturation</i>	4

1. PUBLIC CONCERNE

Entrepreneurs et personnel administratif de l'entreprise du bâtiment souhaitant mettre en place la facturation électronique sur le portail Chorus

2. OBJECTIFS

Identifier les enjeux et objectifs de la dématérialisation des factures

Connaitre les fonctionnalités principales pour créer son compte et déposer ses factures en mode portail

Connaitre le rôle des acteurs : Mandataire, Maître d'Ouvrage, Maître d'œuvre, Sous Traitant

Suivre l'évolution de sa facture, du dépôt au règlement

3. PRÉ-REQUIS

Utilisation courante de Windows et des outils bureautique sous Windows : Windows Explorer, navigateur Internet Mozilla Firefox, tableur, traitement de texte

Maîtrise du processus de facturation de l'entreprise

4. MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Séance de formation individuelle ou collective en salle
- Alternance d'exposés théoriques et d'études de cas pratiques
- Mise en situation sur le portail CHORUS PRO

5. SUIVI ET ÉVALUATION

- Les participants évaluent la qualité de la formation (évaluation à la fin de la session)
- Emargement et attestation de fin de formation

6. CONTENU DE LA FORMATION (1 JOUR)

6.1. INTRODUCTION À LA PLATEFORME CHORUS

Présentation : La facturation électronique, les enjeux, les obligations légales et la solution Chorus pro

6.2. CHORUS PRO, LE MODE PORTAIL

6.2.1. *Paramétrage*

Présentation des différentes fonctionnalités du portail

Le mode d'accès "Portail" de la plateforme Chorus pro, implication et public cible

Paramétrage : saisie d'une fiche structure, gestion des structures et des services, gestion des utilisateurs

Rattachement d'une structure

6.2.2. *Facturation*

Présentation des différentes typologies de factures : les factures, les factures de travaux avec maître d'œuvre, les factures de sous traitance, ...

Déposer une facture au format pdf

La saisie et le traitement d'une facture, le cycle de vie de la facturation

Saisie complète d'une facture en mode portail

Suivi du traitement de la facture : les différents statuts