

## Rédiger les fiches de tâches d'un PPSPS

Durée : 7 h	vendredi 10 octobre 2025	Lieu : <b>CAPEB 86</b> 14 Rue des Frères Lumière 86000 POITIERS
----------------	--------------------------	--

**Entreprise :** .....

Cochez la case vous concernant :  Moins de 11 salariés  Plus de 11 salariés

Adresse : ..... CP/VILLE : .....

Tél (bureau/portable): ..... Adresse mail : .....

Code APE/NAF (4 chiffres 1 lettre) : ..... N°SIRET (14 chiffres) : .....

Stagiaire(s) ayant le statut de :  Chef d'entreprise non salarié  Conjoint collaborateur  Gérant non salarié

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Stagiaire(s) ayant le statut de :  Salarié  Gérant salarié



Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Coût de la formation : 350 € net de taxes par stagiaire

Montants à régler	Adhérents 	<u>Non Adhérents CAPEB</u> + Frais administratifs de 90 € par stagiaire *
<b>Chef d'entreprise <u>non salarié</u> cotisant au </b> Après déduction de la prise en charge	105 €	195 €
<b>Autres stagiaires</b>	350 €	440 €

\* Frais administratifs offerts aux adhérents CAPEB dans le cadre du Partenariat

Pour les stagiaires salariés cotisant à  : Contactez votre CAPEB départementale pour la demande de financement

Ce bulletin d'inscription est à renvoyer complété avec le chèque de règlement global (s'il y a lieu) à :

**ARFAB - 14 Rue des Frères Lumière - 86000 Poitiers**

**et uniquement pour les Chefs d'entreprise Non Salariés cotisant au FAFCEA, joindre svp :**

- un extrait d'inscription au Registre National des Entreprises (RNE) (accessible sur le site <https://data.inpi.fr/>) de moins d'un an
- une attestation URSSAF de contribution à la formation professionnelle (CFP) de l'année en cours

Fait à .....

Le .....

Signature et cachet de l'entreprise

En remplissant ce formulaire, j'accepte que mes informations soient utilisées exclusivement dans le cadre de ma demande et de la relation commerciale éthique et personnalisée qui pourrait en découler.

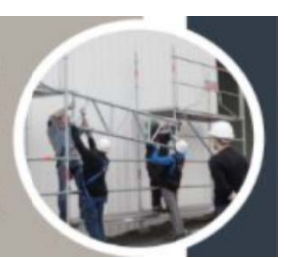
Association Régionale de Formation pour l'Artisanat du Bâtiment

14 Rue des Frères Lumière – 86000 POITIERS – Tel : 05 49 45 89 72 – Mail : [contact@arfab.fr](mailto:contact@arfab.fr)  
 SIRET : 393 135 017 00019 - Code APE : 8559A - N° de déclaration d'activité : 54 86 00436 86



## PRÉVENTION DES RISQUES ET SÉCURITÉ

Échafaudages, Travaux en hauteur,  
SST, Habilitations électriques



### Rédiger les fiches de tâches d'un PPSPS (Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé)

#### Objectifs de formation

- Etre capable d'élaborer, de rédiger et d'exploiter les fiches de tâches d'un PPSPS
- Intégrer dans ces fiches les données du plan général de coordination et du document unique d'évaluation des risques
- Utiliser les fiches de tâches comme un outil pratique de prévention à destination des opérateurs du chantier

#### Programme détaillé

- Le document PPSPS
- Maîtriser les caractéristiques de la rédaction d'un PPSPS
- Porter une analyse critique sur un « document type »
- La méthode des 5 M, préparatoire au chantier
- Connaître une méthode d'analyse éprouvée afin de l'appliquer de manière opérante avant la rédaction d'un PPSPS
- Comprendre la logique de la démarche de prévention
- Les modes opératoires
- Savoir exploiter les procédures préétablies de l'entreprise
- Savoir rédiger une fiche de tâche contextuelle et circonstanciée
- Rédiger une fiche de tâche
- Savoir rédiger les fiches de tâches d'un PPSPS, spécifiques à un chantier pour prescrire des mesures efficaces de prévention
- Intégrer l'environnement du chantier et la co-activité dans ses propositions
- La fiche de tâche, un outil de communication
- Savoir utiliser et communiquer l'outil fiche de tâche auprès des compagnons du chantier et des entreprises sous-traitantes

Evaluation individuelle des acquis

#### les + de la formation

Une approche pragmatique par activité. Les fiches de tâches du PPSPS rédigées par les participants sont des outils pratiques, directement exploitables en terme d'organisation du chantier et de formation des opérateurs

✓ **Durée:** 1 jour - 7 heures

✓ **Public visé:**

Encadrement - Préventeurs / QSE

✓ **Pré-requis:**

- Posséder une bonne connaissance du document PPSPS et des bases réglementaires.
- Conseiller l'organisation de la prévention dans l'entreprise.

✓ **Animation:**

La formation sera assurée par un formateur de l'OPPBTB

✓ **Moyens pédagogiques:**

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques. Les cas traités seront issus des situations « chantier » des participants

✓ **Evaluation et sanction de la formation:**

- Feuilles d'émargement collective
- Attestations individuelles de présence
- Fiche d'évaluation de la formation renseignée par le stagiaire

Association Régionale de Formation pour l'Artisanat du Bâtiment